



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«ОРЕНБУРГСКАЯ БИЗНЕС-ШКОЛА»
«ORENBURG BUSINESS SCHOOL»

460018, г. Оренбург, пр-т Победы, 75. тел./факс: (3532) 30-60-58, 30-60-56, 97-15-47

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом № 03 от 17.03.2015
Директор АНО ДПО
«Оренбургская бизнес-школа»

С.В. Анникова



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
в АНО ДПО «Оренбургская бизнес-школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) Автономной некоммерческой организации «Оренбургская бизнес-школа» (далее - «Организация») направлены на укрепление учебной дисциплины, улучшение организации обучения, обеспечение рационального использования учебного времени, полной реализации главных задач Организации, в части соблюдения Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в Организации, они регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Организации, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания применяемые к обучающимся.

1.3. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются руководством Организации в пределах предоставленных ему полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и Уставом Организации.

1.4. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами и Уставом Организации.

1.5. Правила являются локальным нормативным актом Организации, соблюдение данного акта обязательно для всех обучающихся Организации, действует на территории Организации.

2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Каждый обучающийся имеет право на:

- безопасные и комфортные условия для получения соответствующего уровня обучения;
- уважение его человеческого достоинства, свободного выражения собственного взгляда и убеждения;
- получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки и техники;
- пользование имеющейся у Организации нормативной, учебной методической литературой;
- обжалование приказов и распоряжений директора Организации, касающиеся их прав и обязанностей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные права, определенные законодательством Российской Федерации.

3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Слушатели Организации обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Организации, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты, принятые в Организации;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- бережно относиться к имуществу Организации, к имуществу работников и обучающихся;
- запрещается без разрешения уполномоченных лиц, выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений Организации;
- содержать свое рабочее место в аудитории в чистоте и исправном состоянии, соблюдать в помещении и на территории Организации чистоту и порядок;
- исполнять требования работников Организации, направленных на усиление дисциплины, выполнения учебного расписания, создания безопасных условий на территории Организации;
- посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные учебным планом;
- выполнять приказы и распоряжения директора Организации, касающиеся обучающихся;
- систематически овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по направлению обучения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения знаний другими обучающимися;
- соблюдать надлежащую чистоту и порядок.

3.2. В Организации запрещается:

- посещать занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- распивать спиртные напитки, употреблять, распространять и проносить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги;
- употреблять нецензурные выражения;
- курение на всей территории Организации в соответствии с действующим законодательством;
- пользоваться сотовыми телефонами и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;
- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами, за совершение аморального проступка, за невыполнение учебного плана в установленные сроки к обучающимся может быть применено дисциплинарное взыскание:

- выговор, с сообщением по месту работы

4.2. Слушатель может быть отчислен за совершение дисциплинарного проступка в следующих случаях:

- за невыполнение учебного плана в установленные сроки без уважительной причины;
- за неисполнение или нарушение устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым слушатель осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

4.3. Решение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания, в том числе и отчисления, оформляется приказом директора Организации и доводится до сведения руководства организации - заказчика.

4.4. В случае нарушения прав обучающихся со стороны Организации, обучающиеся имеют право обжаловать данное решение в соответствии с действующим законодательством.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Организация учебного процесса регулируется Положением об организации учебного процесса в Организации.

5.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Между учебными занятиями (в объеме 1 ч. 30 мин.) устанавливается в расписании перерыв продолжительностью 10 мин.

Обучающимся предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 мин. Время предоставления перерыва и его продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

5.3. Устанавливается следующий режим проведения занятий: не более 8 академических часов в день на базе Организации; не более 8 академических часов в день на базе Заказчика.

5.4. Вход обучающихся в аудиторию перед началом занятий и выход из аудитории после окончания занятий допускается с разрешения преподавателя.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся размещаются на официальном сайте Организации в сети интернет, а также вывешиваются в Организации для всеобщего ознакомления.