



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования

«ОРЕНБУРГСКАЯ БИЗНЕС-ШКОЛА»

«ORENBURGBUSINESSSCHOOL»

460018, г. Оренбург, пр-т Победы, 75, тел./факс: (3532) 30-50-08, 97-97-21, info@orenbs.ru

«Утверждаю»

Директор АНО ДПО

«Оренбургская бизнес-школа»

_____ С.В. Анникова

« ___ » _____ 20__ г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
(ДПП ПК)**

«Новые информационные технологии в деятельности библиотек»

Трудоемкость программы - 72 часа

Оренбург
2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общая характеристика программы.....	3
Раздел 2. Учебный план.....	6
Раздел 3. График учебного процесса.....	7
Раздел 4. Содержание программы.....	7
Раздел 5. Формы аттестации и оценочные материалы.....	9
Раздел 6. Кадровое обеспечение.....	10
Раздел 7. Материально-техническое обеспечение.....	10

Раздел 1 Общая характеристика программы

Характеристика новой квалификации

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Новые информационные технологии в деятельности библиотек» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 51.03.06: «Библиотечно – информационная деятельность» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1001 от 11.08.2016, зарегистрированного в Минюсте России 26 августа 2016 г. № 43431и в соответствии с Проектом Приказа Минтруда России «Проект Приказа Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности».

Вид профессиональной деятельности: библиотечно-информационная деятельность

Обобщенные трудовые функции:

Код	Наименование	Уровень квалификации	Возможные наименования должностей	Коды Трудовые функции
1	2	3	4	5
A	Формирование библиотечного фонда	6	Библиотекарь-комплектатор, эксперт по комплектованию библиотечного фонда	A/01.6.1, A/02.6.2, A/03.6.3
B	Осуществление работ по сохранению библиотечного фонда	7	Библиотекарь-эксперт по сохранности библиотечного фонда	B/01.7.1, B/02.7.2,
C	Организация справочно-поискового аппарата библиотеки	6,7	Библиотекарь-каталогизатор, библиограф, главный библиограф	C/01.6,7.1, C/02.6,7.2, C/03.7.1, C/04.7.2
D	Справочно-Библиографическое и информационное обслуживание пользователей	6,7	Библиограф, главный библиограф	D/01.6,7.1, D/02.6,7.2, D/03.7.1
E	Библиотечное обслуживание пользователей	6	Библиотекарь, главный библиотекарь	E/01.6.1, E/02.6.2, E/03.6.3
F	Предоставление культурно-просветительских и досуговых услуг пользователям библиотеки	6	Библиотекарь, главный библиотекарь	F/01.6.1, F/02.6.2, F/03.6.3
G	Научно-аналитическая, методическая и	8	Методист библиотеки	G/01.8.1, G/02.8.2, G/03.8.3,

	консультационная работа в области библиотечно-информационной деятельности			G/04.8.4 G/05.8.5
--	---	--	--	----------------------

Обобщенные трудовые функции		Коды трудовых функций	Трудовая функция
Код	Наименование		
А	Формирование библиотечного фонда	A/01.6.1	Экспертиза документного потока и первичный отбор документов
		A/02.6.2	Комплектование библиотечного фонда печатными и электронными документами, сетевыми информационными ресурсами
		A/03.6.3	Учет, обработка и организация библиотечного фонда
В	Осуществление работ по сохранению библиотечного фонда	V/01.7.1	Обеспечение режима хранения, консервации, реставрации и безопасности библиотечного фонда
		V/02.7.2	Микрофильмирование и оцифровка библиотечного фонда. Создание страховых библиотечных фондов
С	Организация справочно-поискового аппарата библиотеки	C/01.6,7.1	Аналитико-синтетическая обработка документов
		C/02.6,7.2	Организация традиционных каталогов и картотек
		C/03.7.1	Организация электронных каталогов
		C/04.7.2	Создание и эксплуатация электронных информационных ресурсов (базы данных, сайты, электронные коллекции, электронные библиотеки, электронные хранилища и др.)
D	Справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей	D/01.6,7.1	Справочно-библиографическое обслуживание в режимах локального и удаленного доступа
		D/02.6,7.2	Информационное обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа
		D/03.7.1	Создание информационной продукции библиотеки (библиографической, аналитической, рекламной) в печатной и электронной форматах
E	Библиотечное обслуживание пользователей	E/01.6.1	Стационарное обслуживание пользователей печатными и электронными документами
		E/02.6.2	Нестационарное обслуживание пользователей печатными и электронными документами
		E/03.6.3	Организация обслуживания пользователей в режиме удаленного

			доступа
F	Предоставление культурно-просветительских и досуговых услуг пользователям библиотеки	F/01.6.1	Организация и проведение культурно-просветительских и интеллектуально-досуговых мероприятий
		F/02.6.2	Участие в разработке и реализации социокультурных проектов и программ
		F/03.6.3	Организация и проведение историко-краеведческих акций и мероприятий
G	Научно-аналитическая, методическая и консультационная работа в области библиотечно-информационной деятельности	G/01.8.1	Организация и проведение профильных научных и прикладных исследований (социологических, маркетинговых и пр.)
		G/02.8.2	Разработка текущих и перспективных планов, программ развития, библиотечных нормативных документов
		G/03.8.3	Методический мониторинг и диагностика библиотечно-информационной деятельности
		G/04.8.4	Методическое обеспечение библиотечно-информационной деятельности
		G/05.8.5	Организация и осуществление непрерывного образования и повышения квалификации библиотечных работников

Цель программы: повышение профессиональной компетентности библиотекарей, обеспечивающей выполнение профессиональной деятельности в области новых информационных технологий, применяемых в библиотечной деятельности

Планируемые результаты обучения

Планируемые обобщенные результаты освоения программы повышения квалификации «Новые информационные технологии в деятельности библиотек» соответствуют общепрофессиональным, профессиональным и профессионально-специализированным компетенциям, регламентированным ФГОС ВО 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» и трудовым функциям проекта профессионального стандарта «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности»:

Компетенции ФГОС ВО 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»	Код трудовой функции
1	2
Способен к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11)	А, В, С
Владеет перспективными методами библиотечно-информационной	В/02.7.2

деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1)	C/01.6,7.1 C/03.7.1 C/04.7.2 D/01.6,7.1 D/02.6,7.2 E/01.6.1 E/02.6.2 E/03.6.3 G/02.8.2 G/03.8.3 G/04.8.4
Способен использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности (ОПК-3)	A, B, C, D, E/03.6.3 G/02.8.2 G/03.8.3 G/04.8.4
<i>Научно-исследовательская и методическая деятельность:</i>	
Готов использовать научные методы сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности (ПК-2)	G/01.8.1 G/03.8.3
Способен к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности (ПК-3)	G/04.8.4 G/05.8.5
<i>Информационно-аналитическая деятельность:</i>	
Готов к аналитико-синтетической переработке информации (ПК-6);	A/01.6.1 C/01.6,7.1 C/02.6,7.2 C/04.7.2 G/03.8.3 G/04.8.4
Готов к созданию информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов (ПК-9)	D/03.7.1
<i>Организационно-управленческая деятельность:</i>	
Готов к решению задач по организации и осуществлению текущего планирования, учета и отчетности (ПК-13)	A/03.6.3 B D/01.6,7.1 E/01.6.1 E/02.6.2 G/01.8.1 G/02.8.2 G/04.8.4
<i>Проектная деятельность:</i>	
Готов к участию в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности (ПК-21)	F/01.6.1 F/02.6.2 G/04.8.4 G/05.8.5
<i>Психолого-педагогическая деятельность:</i>	
Способен к реализации образовательных и культурно-просветительских программ для населения (ПК-29)	F/01.6.1 F/02.6.2

	F/03.6.3
<i>Технологическая деятельность:</i>	
Способен формировать фонды документов, автоматизированные базы данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность (ПК-34)	А, В, С

Категория обучающихся: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

Трудоемкость обучения: 72 ч (32ч. – аудиторные часы, 40 ч. внеаудиторной (самостоятельной) работы), срок обучения – 3 недели.

Раздел 2. Учебный план

№	Наименование модулей	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	Самостоятельные работы	
1.	Модуль 1 – Расширение информационного пространства библиотеки. Автоматизация библиотечных процессов	36				Тест
2	Модуль 2 – Использование информационных технологий в библиотечной практике	32				
	Выпускная работа (Итоговое тестирование)	4				Тест

Раздел 3. График учебного процесса

Обучение данной программы проводится с использованием дистанционных технологий. Слушатель имеет доступ к порталу 24 часа 7 дней в неделю. Занятия проходят в удобное для слушателя время. Рекомендуемое время занятий не более 8 часов в сутки, не более 40 часов в неделю.

Раздел 4. Содержание программы

№	Наименование разделов	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические и лабораторные занятия	Самостоятельные работы	
Модуль 1 – Расширение информационного пространства библиотеки. Автоматизация библиотечных процессов (36 ч.)						
1.	Раздел 1. Информационные технологии: основные определения и понятия	8	4	-	4	Тест
2.	Раздел 2. Применение информационных технологий в библиотечных процессах	10	4	2	4	Тест

3.	Раздел 3. Автоматизация библиотечной деятельности	8	4	-	4	Тест
4	Раздел 4. Применение в библиотеках системы программно-аппаратного комплекса на основе технологий RFID 1	10	4	2	4	Тест
Модуль 2 – Использование информационных технологий в библиотечной практике (32 ч.)						
5.	Раздел 1 Профессиональный информационный поиск в сети Интернет	8	4	2	2	Тест
6.	Раздел 2.Создание, поддержка и продвижение web-сайта библиотеки	8	4	2	2	Тест
7.	Раздел 3. Интернет как средство социальной коммуникации	8	4	2	2	Тест
8.	Раздел 4. Библиотеки в социальных медиа	8	4	2	2	Тест
ИТОГОВАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ (8 ч.)						
	Выпускная работа (Итоговое тестирование)				4	

Соответствие дисциплин трудовым функциям и компетенциям

Наименование компетенции	Код трудовой функции	Дисциплины
1	2	3
Способен к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11)	А, В, С	Экспертиза документного потока и первичный отбор документов Комплектование библиотечного фонда печатными и электронными документами, сетевыми информационными ресурсами Учет, обработка и организация библиотечного фонда Обеспечение режима хранения, консервации, реставрации и безопасности библиотечного фонда Микрофильмирование и оцифровка библиотечного фонда. Создание страховых библиотечных фондов Аналитико-синтетическая обработка документов Справочно-поисковый аппарат библиотеки, его состав и структура Организация традиционных каталогов и картотек Организация электронных каталогов Электронные информационные ресурсы библиотек
Владеет перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе	В/02.7.2 С/01.6,7.1 С/03.7.1 С/04.7.2	Микрофильмирование и оцифровка библиотечного фонда. Создание страховых библиотечных фондов Аналитико-синтетическая обработка документов

Наименование компетенции	Код трудовой функции	Дисциплины
1	2	3
информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1)	D/01.6,7.1 D/02.6,7.2 E/01.6.1 E/02.6.2 E/03.6.3 G/02.8.2 G/03.8.3 G/04.8.4	Организация электронных каталогов Электронные информационные ресурсы библиотек Справочно-библиографическое обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа Информационное обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа Методы информационного поиска Информационное обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа Нестационарное обслуживание пользователей библиотеки Организация обслуживания пользователей библиотеки в режиме удаленного доступа Разработка текущих и перспективных планов, библиотечных нормативных документов Методический мониторинг и диагностика библиотечно-информационной деятельности Методическая деятельность библиотек
Готов к аналитико-синтетической переработке информации (ПК-6)	A/01.6.1 C/01.6,7.1 C/02.6,7.2 C/04.7.2 G/03.8.3	Экспертиза документного потока и первичный отбор документов Аналитико-синтетическая обработка документов Организация электронного каталога и картотек Электронные информационные ресурсы библиотек
Готов к созданию информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов (ПК-9)	D/03.7.1	Создание информационной продукции библиотеки в печатной и электронной форматах

Раздел 5. Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий и промежуточный контроль знаний осуществляются в форме тестирования.

Итоговая аттестация осуществляется в форме междисциплинарного итогового тестирования.

Оценивание:

- «отлично» – выполнение 75-100% тестовых заданий;
- «хорошо» – выполнение 50-75% тестовых заданий;

- «удовлетворительно» – выполнение 30-50% тестовых заданий.

Фонд оценочных средств размещен на образовательном портале moodle.orenbs.ru

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Преподавание ДПП повышения квалификации «Новые информационные технологии в деятельности библиотек» осуществляется преподавателями, имеющими высшее библиотечно-информационное и дополнительное педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

Раздел 7. Материально-техническое обеспечение

АНО ДПО «Оренбургская бизнес-школа», реализующая ДПП повышения квалификации «Новые информационные технологии в деятельности библиотек» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех учебных занятий, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Учебная аудитория № 303 укомплектована специализированной мебелью и оборудована техническими средствами обучения (проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для самостоятельной работы обучающихся им обеспечивается удаленный доступ в электронную информационно-образовательную среду, созданную на портале moodle.orenbs.ru и состоящую из лекционных модулей, вопросов промежуточного тестирования к каждому модулю и итогового тестирования по программе.

В организации также используется электронно-библиотечная система IPRbooks.

Информационное обеспечение обучения по ДПП повышения квалификации «Новые информационные технологии в деятельности библиотек»

Основная литература

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [Электронный ресурс] // Собрание законодательства РФ. – Вып. 31, 04 августа 2014г., ст. 4398. – Режим доступа: http://www.jurizdat.ru/editions/official/lcrf/archive_list.htm.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2017 года. – Режим доступа: <http://logos-pravo.ru/grazhdanskiy-kodeks-gk-rf-chast-4>.
3. О библиотечном деле: Федеральный закон РФ № 122-ФЗ от 22.08.2004. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/9010022>.
4. Основы законодательства Российской Федерации о культуре : Федеральный закон № 115-ФЗ от 23.06.1999. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/9005213>.
5. Мишова В.В. Методика обучения мультимедийным технологиям специалиста в области библиотечно-информационной деятельности [Электронный ресурс]: практикум для профессиональной переподготовки преподавателей, библиотекарей, документоведов и специалистов родственных профессий/ В.В. Мишова— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66356.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Голубенко Н.Б. Библиотечное дело [Электронный ресурс]: инновации и перспективы / Н.Б. Голубенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2016. — 128 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66407.html>. — ЭБС «IPRbooks».
7. Голубенко Н.Б. Введение в библиотечное дело [Электронный ресурс] / Н.Б. Голубенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 170 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39546.html>. — ЭБС «IPRbooks».
8. Колесникова О. Г. Инновационные формы массовой работы библиотек [Электронный ресурс]. – 16 августа. – 2016. – Режим доступа: <http://unatlib.ru/librarians/methodical-materials/informational-and-analytical-materials/briefs/2698-innovatsionnye-formy-massovoj-raboty-bibliotek>.
9. Матвеева И.Ю. Библиотечная инноватика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов 1 курса дневного и заочного отделений, обучающихся по направлению 071200.68 Библиотечно-информационные ресурсы/ И.Ю. Матвеева. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2010. — 128 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56392.html>. — ЭБС «IPRbooks».
10. Методические рекомендации по вопросам организации библиотечного обслуживания населения с учетом изменений, внесенных в законодательство Российской Федерации о местном самоуправлении в 2014 г. // Информационный бюллетень. – 2015. – № 75. – С. 145-153. – режим доступа: http://www.rba.ru/content/news/vid_news_str.php?id=4860.
11. Морева О.Н. Формирование документных фондов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов специальности 071201 «Библиотечно-информационная деятельность» / О.Н. Морева. — Электрон. текстовые данные.

— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2010. — 299 с.
— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22119.html>. — ЭБС «IPRbooks».

12. Сакова О.Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Часть 2. Аннотирование, реферирование, составление обзоров [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 51.03.06 (071900.62) «Библиотечно-информационная деятельность»/ О.Я. Сакова. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 84 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55220.html>. — ЭБС «IPRbooks».

Дополнительная литература

1. Библиографоведение [Электронный ресурс]: сборник тестовых заданий для студентов по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. — 87 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66342.html>. — ЭБС «IPRbooks».

2. Мишова В.В. Мультимедийные технологии [Электронный ресурс]: практикум для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ В.В. Мишова— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66358.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Бочаров М.П. PR в Интернете [Электронный ресурс]: web 1.0, Web 2.0, Web 3.0/ М.П. Бочаров, М.В. Тишкова, А.Н. Чумиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 131 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68014.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. ГОСТ 7.83-2001 СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200029040>.

5. Денчев С. Роль библиотек в формировании и развитии культуры информационной прозрачности [Электронный ресурс]: социальные функции библиотечной деятельности/ С. Денчев, И. Петева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2014. — 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27271.html>. — ЭБС «IPRbooks».

6. Боброва Е.И. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии. Раздел 3. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии специального назначения [Электронный ресурс]: практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология

автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ Е.И. Боброва— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016.— 72 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66336.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Алашкин П. Все о рекламе и продвижении в Интернете [Электронный ресурс]/ П. Алашкин— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49301.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Костюк Н.В. Методы исследования в профессиональном образовании. Организационно-педагогические и маркетинговые аспекты [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлениям подготовки: 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», Н.В. Костюк. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. — 92 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66357.html>. — ЭБС «IPRbooks».

9. Мультимедийные технологии. Часть 1. Мультимедиа в современной социокультурной среде [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06 (071900) «Библиотечно-информационная деятельность»/ Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 72 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29686.html>. — ЭБС «IPRbooks».

10. Пилко И.С. Информационные технологии [Электронный ресурс]: практикум по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр»/ И.С. Пилко, О.В. Дворовенко. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский гос. ин-т культуры, 2016. — 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66346.html>. — ЭБС «IPRbooks».

Дополнительные источники:

[Стандарты по информатизации, библиотечному и издательскому делу](#)

[Ассоциация региональных библиотечных консорциумов \(АРБИКОН\)](#)

[Российский информационно-библиотечный консорциум](#)

[Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ»](#)

[Ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий](#)

[Российская ассоциация электронных библиотек](#)

[Российская библиотечная ассоциация](#)

Смежные отраслевые объединения и другие организации

[Российский книжный союз](#)

[Некоммерческое партнерство «Гильдия книжников»](#)

[Русская ассоциация чтения](#)

[Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества](#)

[Школа библиотечного лидерства](#)

[Некоммерческий фонд поддержки книгоиздания, образования и новых информационных технологий «Пушкинская библиотека»](#)

Информационные интернет-порталы

[Информационно-справочный портал Library.ru](#)

[Портал «Чтение-21»](#)

[Информационный портал школьных библиотек](#)

[Информационный портал специальных библиотек для слепых](#)

[Информационный портал сельскохозяйственных библиотек](#)

[Виртуальное методическое объединение библиотек, работающих с молодежью](#)

[Интернет-навигатор для комплектатора](#)

[Адресно-справочная книга «Федеральные и региональные библиотеки России»](#)

Информационно-библиографические ресурсы

[Российская книжная палата](#)

[Национальная электронная библиотека \(НЭБ\)](#)

[Портал межбиблиотечной информации «Сигла»](#)

[Научно-технический центр «Информрегистр»](#)

[Российский центр корпоративной каталогизации научно-технической литературы](#)

[Национальный библиотечный ресурс](#)

[Центральный коллектор библиотек «Бибком»](#)

Базы данных

[База данных «Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации»](#)

[База данных «Кто есть кто в библиотечной сфере России»](#)

[База данных «Федеральные и региональные библиотеки России»](#)