



Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
**«ОРЕНБУРГСКАЯ БИЗНЕС-ШКОЛА»**  
**«ORENBURGBUSINESSSCHOOL»**

460018, г. Оренбург, пр-т Победы, 75, тел.8 800 775 80 98, [info@orenbs.ru](mailto:info@orenbs.ru)

Лицензия серия 56Л01 № 0003266 от 17 апреля 2015 г.

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Межрегиональный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов сфере управления персоналом АНО ДПО ОБШ приглашает пройти обучение по программам, разработанным в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по управлению персоналом» № 559 (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. № 691 Н).**

Обучение ведется с использованием дистанционных образовательных технологий, без отрыва от основной деятельности. У слушателей нет необходимости выезжать для обучения и итоговой аттестации.

На нашем образовательном портале слушатели изучают учебные пособия, получают задания для выполнения практических работ. Практические задания и вопросы обсуждаются с преподавателями в ходе вебинаров. Каждому слушателю назначается тьютор, сопровождающий процесс его обучения.

Федеральный закон о применении профессиональных стандартов (от 02.05.2015 N 122-ФЗ) вступает в силу с 1 июля 2016 г.

Заключите договор об обучении до 15 апреля и успеете получить диплом до начала действия требований профстандарта к специалистам по управлению персоналом!

**Внимание, акция! До 15 апреля – льготная стоимость обучения.  
При заключении договора на обучение по программе профессиональной переподготовки – повышение квалификации бесплатно!**

---

### **Профессиональная переподготовка:**

**«Стратегическое и операционное управление персоналом организации» с присвоением квалификации «Директор по персоналу» , «Руководитель службы управления персоналом»**

Продолжительность обучения – 520 часов. Длительность – от 3-х месяцев.  
По окончании выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Программа соответствует профессиональному стандарту «Специалист по управлению персоналом» № 559, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. № 691 Н  
Уровень квалификации 7.

Выпускник программы подготовлен к выполнению трудовых функций:  
G – Операционное управление персоналом и подразделением организации  
H – Стратегическое управление персоналом организации  
Стоимость – ~~25000 руб~~ / 19000 руб.

**«Стратегическое и операционное управление персоналом в системе государственного и муниципального управления»** (для государственных и муниципальных служащих)

Продолжительность обучения – 1010 часов.

По окончании выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Программа соответствует профессиональному стандарту «Специалист по управлению персоналом» № 559, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. № 691 Н

Уровень квалификации 7.

Выпускник программы подготовлен к выполнению трудовых функций:

G – Операционное управление персоналом и подразделением организации

H – Стратегическое управление персоналом организации

Стоимость – ~~30000 руб~~ / 25000 руб.

**«Управление персоналом. Операционное и тактическое управление»**  
с присвоением квалификации «Руководитель структурного подразделения по управлению персоналом»

Продолжительность обучения – 400 часов. Длительность – от 2-х месяцев.

По окончании выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Программа соответствует профессиональному стандарту «Специалист по управлению персоналом» № 559, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. № 691 Н

Уровень квалификации 7.

Выпускник программы подготовлен к выполнению трудовой функции:

G – Операционное управление персоналом и подразделением организации

Стоимость – ~~25000 руб~~ / 18000 руб.

**«Управление персоналом»**

с присвоением квалификации «Специалист по персоналу» («Менеджер по персоналу»)

Продолжительность обучения – 520 часов, 260 часов (от 1,5 месяцев)

По окончании выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Программа соответствует профессиональному стандарту «Специалист по управлению персоналом» № 559, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. № 691 Н

Уровень квалификации 6.

Выпускник программы подготовлен к выполнению трудовых функций:

A – Документационное обеспечение работы с персоналом

B – Деятельность по обеспечению персоналом

C – Деятельность по оценке и аттестации персонала

D – Деятельность по развитию персонала

E – Деятельность по организации труда и оплаты персонала

F – Деятельность по организации корпоративной социальной политики  
Стоимость – ~~20000 руб~~ / 14000 руб

**«Документационное обеспечение управления персоналом организации» с присвоением квалификации «Специалист по документационному обеспечению персонала»**

Продолжительность обучения – 260 часов, от 1,5 месяцев.

По окончании выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Программа соответствует профессиональному стандарту «Специалист по управлению персоналом» № 559, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. № 691 Н

Уровень квалификации 5.

Выпускник программы подготовлен к выполнению трудовых функций:

A/01.5 – Ведение организационной и распорядительной документации

A/02.5 – Ведение документации по учету и движению кадров

A/01.5 – Администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, предоставление документов по персоналу в государственные органы

Стоимость – ~~15000 руб.~~ / 9500 руб.

**Внимание, акция! До 15 апреля – льготная стоимость обучения.  
При заключении договора на обучение по программе профессиональной переподготовки – повышение квалификации бесплатно!**

---

#### **Повышение квалификации:**

- **Разработка и реализация системы стратегического управления персоналом организации – 120 часов. Стоимость – 5000 руб.**
- **Операционное управление персоналом и подразделением организации – 120 часов. Стоимость – 5000 руб.**
- **Разработка и реализация корпоративной социальной политики – 72 часа. Стоимость – 3500 руб.**
- **Организация труда и оплаты персонала – 72 часа. Стоимость – 3500 руб.**
- **Обучение и развитие персонала – 72 часа. Стоимость – 3500 руб.**
- **Оценка и аттестации персонала – 72 часа. Стоимость – 3500 руб.**
- **Обеспечение организации персоналом – 72 часа. Стоимость – 3500 руб.**
- **Подготовка документации к кадровому аудиту – 72 часа. Стоимость – 2500 руб.**

**При заказе обучения более 3-х сотрудников организации предоставляются дополнительные скидки**

Директор

С.В. Анникова